



**НАЦЫЯНАЛЬНЫ БАНК
РЭСПУБЛІКІ БЕЛАРУСЬ**

**НАЦИОНАЛЬНЫЙ БАНК
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ**

**ПАСТАНОВА
ПРАЎЛЕННЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВЛЕНИЯ**

11 мая 2020 г. № 148

г. Мінск

г. Минск

Об утверждении Положения о
Консультативном совете при
Национальном банке

На основании части второй пункта 24 Устава Национального банка Республики Беларусь, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 13 июня 2001 г. № 320, Правление Национального банка Республики Беларусь **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить Положение о Консультативном совете при Национальном банке (прилагается).
2. Признать утратившими силу:
 постановление Правления Национального банка Республики Беларусь от 8 сентября 2014 г. № 562 "Об утверждении Положения о Консультативном совете при Национальном банке Республики Беларусь";
 постановление Правления Национального банка Республики Беларусь от 13 мая 2016 г. № 249 "О внесении дополнений в Положение о Консультативном совете при Национальном банке Республики Беларусь".
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Правления

П.В.Каллаур

УТВЕРЖДЕНО

Постановление Правления
Национального банка
Республики Беларусь

11.05.2020 № 148

ПОЛОЖЕНИЕ

о Консультативном совете при
Национальном банке

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет порядок создания, компетенцию и организацию деятельности Консультативного совета при Национальном банке (далее – Консультативный совет), Экспертной группы при Консультативном совете (далее – Экспертная группа).

2. Консультативный совет является совещательным и экспертным органом, функционирующим на общественных началах.

Целью деятельности Консультативного совета является применение творческого потенциала экономической, банковской и научной общественности в процессе подготовки предложений по формированию условий для устойчивого экономического развития, прежде всего в части обеспечения ценовой и финансовой стабильности, развития банковской и платежной систем Республики Беларусь, решения других задач, стоящих перед Национальным банком.

3. В своей деятельности Консультативный совет руководствуется законодательством, в том числе Уставом Национального банка Республики Беларусь, утвержденным Указом Президента Республики Беларусь от 13 июня 2001 г. № 320, и настоящим Положением.

4. Деятельность Консультативного совета направлена на решение следующих задач:

обеспечение эффективного взаимодействия и вовлечения представителей заинтересованных экономических групп, международных финансовых организаций, органов государственного управления в процесс выявления, анализа и прогнозирования важнейших проблем развития национальной экономики, системных социально-экономических рисков;

экспертно-аналитическое и информационное обеспечение деятельности Национального банка по актуальным вопросам социально-экономического развития, проведения денежно-кредитной политики, обеспечения финансовой стабильности;

подготовка предложений и рекомендаций по созданию механизмов управления макроэкономическими рисками, предотвращению их возникновения и минимизации возможных негативных последствий;

разработка предложений по совершенствованию правовых, экономических и организационных механизмов реализации денежно-кредитной политики, обеспечения финансовой стабильности, устойчивого развития и повышения уровня цифровизации финансового рынка и банковской системы.

ГЛАВА 2 СОСТАВ КОНСУЛЬТАТИВНОГО СОВЕТА

5. Председателем Консультативного совета является Председатель Правления Национального банка. При невозможности присутствия Председателя Правления Национального банка на заседании Консультативного совета председательствующим на заседании Консультативного совета может быть другое лицо, определенное Председателем Правления Национального банка из представителей Национального банка.

6. Консультативный совет формируется из представителей Национального банка, банков, общественных, научных и других организаций Республики Беларусь.

7. Персональный состав Консультативного совета, а также секретарь Консультативного совета определяется Председателем Правления Национального банка.

С согласия Председателя Правления Национального банка на заседания Консультативного совета могут быть приглашены иные лица.

8. В обязанности секретаря Консультативного совета входит:

организация участия в заседании приглашенных лиц, в том числе рассылка пригласительных писем и обеспечение предоставления допуска к месту проведения заседания;

оповещение членов Консультативного совета о времени и месте очередного заседания, обеспечение их информационными материалами;

подготовка протоколов заседаний Консультативного совета, их направление заинтересованным структурным подразделениям центрального аппарата Национального банка;

организационное участие в подготовке иных мероприятий, связанных с деятельностью Консультативного совета.

9. Сведения о составе Консультативного совета размещаются на официальном сайте Национального банка в сети Интернет.

ГЛАВА 3 ПОРЯДОК РАБОТЫ КОНСУЛЬТАТИВНОГО СОВЕТА

10. Формой работы Консультативного совета являются заседания Консультативного совета, проводимые по мере необходимости.

Правом инициировать проведение заседания Консультативного совета обладают Председатель Правления Национального банка и его заместители.

Решение о дате и форме проведения заседания Консультативного совета, а также повестка дня принимается Председателем Правления Национального банка.

11. Информационно-аналитическое управление вносит предложения по повестке дня предстоящего заседания Консультативного совета, согласовывает ее с заместителем Председателя Правления Национального банка, инициировавшим проведение Консультативного совета, и представляет для утверждения Председателю Правления Национального банка. Повестка дня включает тему заседания, рассматриваемые вопросы и предполагаемых выступающих.

12. В ходе заседания Консультативного совета:

выступающие представляют доклады по рассматриваемым вопросам, которые могут сопровождаться презентацией;

присутствующие члены Консультативного совета высказывают собственное независимое аргументированное экспертное мнение по рассматриваемому вопросу, вносят предложения по решению обозначенной проблемы;

могут использоваться средства аудиовизуальной связи для участия представителей иностранных организаций в заседании.

13. Заседания Консультативного совета протоколируются. Протокол подписывается председательствующим на заседании и секретарем. При необходимости ведется диктофонная или стенографическая запись.

В протоколе фиксируется мнение каждого члена Консультативного совета, приглашенных лиц по рассматриваемому вопросу, выводы и предложения, одобренные большинством членов Консультативного совета.

14. Обеспечение деятельности Консультативного совета осуществляется Национальным банком.

Методологическое и аналитическое обеспечение деятельности Консультативного совета осуществляет Информационно-аналитическое управление.

Организационно-техническое содействие в подготовке заседаний Консультативного совета оказывает Главное управление секретариата Правления.

Информационное освещение работы Консультативного совета в средствах массовой информации осуществляет Управление информации и общественных связей.

ГЛАВА 4 ПОРЯДОК РАБОТЫ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ ПРИ КОНСУЛЬТАТИВНОМ СОВЕТЕ

15. Экспертная группа является аналитической структурой, созданной при Консультативном совете, целью деятельности которой является выработка экспертных заключений по отдельным вопросам, выносимым на заседания Консультативного совета.

16. В Экспертную группу входят ученые и специалисты – практики высокой квалификации.

17. Информационно-аналитическое управление вносит предложения по персональному составу Экспертной группы, который согласовывается с заместителем Председателя Правления Национального банка, направляющим деятельность Информационно-аналитического управления, и утверждается Председателем Правления Национального банка.

Члены Экспертной группы принимают участие в ее работе на безвозмездной основе.

18. Работа Экспертной группы осуществляется путем анализа ее членами вопросов, выносимых на заседания Консультативного совета, и предоставления соответствующих информационных и аналитических материалов, собственных экспертных мнений. Информация представляется экспертами в электронном виде в Информационно-аналитическое управление.

19. Координацию и методологическое обеспечение работы Экспертной группы осуществляет Информационно-аналитическое управление.

20. Результаты анализа, проводимого Экспертной группой, обобщаются и систематизируются Информационно-аналитическим управлением, а затем передаются секретарю Консультативного совета для последующего обеспечения ими членов Консультативного совета.